



5

Attitude organisationnelle



Council for the Advancement
of Native Development Officers

Table des matières

Section un	Introduction à l'attitude organisationnelle 3
Module 1	Qu'est qu'une organisation?.....4
<i>Outil de travail</i>	<i>Évaluer les politiques et procédures de votre organisation</i> 7
Section deux	Structure de l'attitude organisationnelle 9
Module 2	Conseils d'administration : rôles et responsabilités 10
<i>Outil de travail</i>	<i>Conflits d'intérêts et code d'éthique</i> 15
Module 3	Définir le comportement organisationnel 16
<i>Outil de travail</i>	<i>La hiérarchie des besoins de Maslow</i> 18
<i>Outil de travail</i>	<i>Les besoins dans votre communauté</i> 21
Section trois	Pouvoir et prise de décisions 23
Module 4	La prise de décisions dans les organisations.....24
<i>Outil de travail</i>	<i>La prise de décisions</i> 29
Module 5	Politiques et pouvoirs organisationnels 30
Section quatre	Négociation du changement 35
Module 6	Changements et évolution des organisations 36
<i>Outil de travail</i>	<i>Comment mesure-t-on le changement?</i> 40
Section cinq	Gestion d'une organisation 41
Module 7	Comprendre les bureaucraties et travailler avec elles 42
Module 8	Organisations autochtones : types et caractéristiques.....44
Module 9	Les activités de financement.....49
<i>Outil de travail</i>	<i>Les activités de financement</i> 52
Module 10	Valeurs autochtones et modèles d'organisation traditionnels.....53
Glossaire	56
Ressources	58